

ROMANIA
Localitatea BĂILE GOVORA
Județul Vâlcea
Nr. 934/06.02.2017

Exemplar UNIC

AVIZAT
INSPECTOR ȘEF AL INSPECTORATULUI
PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ „GENERAL MAGHERU”
AL JUDEȚULUI VÂLCEA

Colonel,

dr. NUȚĂ Ionel

P L A N U L
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENTĂ
ÎN ANUL 2017

CUPRINS

I. Baza legală	Pag. 3
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	Pag. 3
- obiective generale	
- obiective specifice	
III. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (Anexa nr. 1).....	Pag. 4
IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate (Anexa nr. 2).....	Pag. 5
V. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	Pag. 5
- Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.	
- Pregătirea membrilor comitetelor județene/al municipiului București și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice sau personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.	
- Pregătirea în unități și instituții de învățământ. (Anexa nr. 3)	
VI. Documente de evidență.....	Pag. 7
VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire (Anexa nr. 4).....	Pag. 7
- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani	
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Craiova	
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență General Magheru al județului Valcea	
VI.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU	Pag. 7
VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență (Anexa nr. 5 și 6).....	Pag. 8
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	Pag. 8
IX. Asigurarea logistică și financiară	Pag. 8

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2017, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență din localitatea Băile Govora se execută în conformitate cu Planul de Pregătire în domeniul Situațiilor de Urgență, aprobat prin Ordinul prefectului nr.50 din data de 31.01.2017, având la bază următoarele acte normative:

- **Legea nr. 481 din 08.11.2004** privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;

- **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, modificată și completată cu Legea nr. 170 din 29 iunie 2015;

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 din 15.04.2004** privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență – aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15 din 28.02.2005, modificată și completată cu OUG nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, modificată și completată cu OUG nr. 89 din 2014;

- **Hotărârea Guvernului nr. 606 din 29 august 2016** privind modificarea și competarea Hotărârii Guvernului nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și a Hotărârea Guvernului nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale.

- **Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005** cu modificările și completările aduse prin Hotărârea Guvernului nr. 371 din 18.05.2016 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;

- **Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 96 din 14 iunie 2016** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

- **Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712 din 23.06.2005** pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență cu modificările și completările Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 786 din 02.09.2005;

- **Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 160/23.02.2007**, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență de către serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;

- **Ordinul Inspectorului General nr. 201/IG din 10.01.2016** pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală servicii decentralizate și deconcentrate în anul 2017.

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Obiective generale

1. Asigurarea respectării prevederilor actelor normative și a celorlalte reglementări privind managementul situațiilor de urgență;
2. Identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupune pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale
3. Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și comportamentul de adoptat în caz de incendiu și alte situații de urgență;
4. Analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;
5. Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;
6. Pregătirea pentru intervenția serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
7. Pregătirea pentru situații de urgență a populației, elevilor și studenților.
8. Reducerea numărului de obiective puse în funcțiune, care funcționează fără autorizația de securitate la incendiu.

Obiective specifice

1. Dezvoltarea voluntariatului în situații de urgență în vederea ajutării celor aflați în suferință pe timpul situațiilor de urgență.
2. Scăderea cu 10% a numărului de victime și a numărului de incendii la gospodăriile populației .
3. Activitatea compartimentelor pentru prevenire ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență în scopul creșterii și eficientizării activităților de prevenire.
4. Creșterea nivelului de pregătire și îndrumarea activă a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește desfășurarea de activități preventive specifice.
5. Diversificarea și implementarea unor acțiuni, forme și mijloace de informare și educație preventivă care să urmărească atingerea obiectivelor stabilite.
6. Eficientizarea activității de formare profesională și pregătire a populației organizată și desfășurată în ocupații și domenii din competență.
7. Organizarea activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivel local pe baza actelor normative în vigoare;
8. Realizarea legăturilor de conducere și cooperare pe timpul situațiilor de urgență;
9. Organizarea sistemului de înștiințarea și alarmare a populației în situații de urgență;
10. Reorganizarea Serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență și dotarea corespunzătoare a acestora în funcție de riscurile existente și categoria lor;
11. Inventarierea riscurilor existente pe raza administrativ teritorială și analizarea lor în vederea luării celor mai oportune măsuri de contracarare a efectelor negative ale acestora;
12. Stabilirea locurilor de muncă cu grad ridicat de pericol în vederea luării de măsuri organizatorice de prevenire a situațiilor de urgență;
13. Întocmirea documentelor de organizare și pregătire în conformitate cu legislația în vigoare;
14. Intervenția oportună a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea protecției populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor negative a situațiilor de urgență;
15. Organizarea și executarea intervenției operative pentru reducerea pierderilor de vieți omenești, limitarea și înlăturarea efectelor calamităților naturale și a celorlalte situații de urgență;
16. Pregătirea în vederea cunoașterii modului de comportare la dezastrele specifice, în scopul reducerii pierderilor de vieți omenești și de salvare a bunurilor materiale;
17. Organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale, faza județeană și interjudețeană;
18. Îndrumarea cerurilor „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” la nivelul instituțiilor de învățământ gimnazial și liceal.
19. Informarea oportună a populației despre riscurile locale existente și modul de comportare în aceste situații;

III. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL:

- conform Anexei nr. 1 la Planul de Pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 în județul Vâlcea.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCITII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE:

- conform Anexei nr. 2 la Planul de Pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 în județul Vâlcea.

V. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop însușirea cunoștințelor, formarea și perfecționarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență în zona de competență.

În anul 2017, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se desfășoară în perioada 01 ianuarie – 31 decembrie.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, fiind structurată astfel:

Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală

- pregătirea **reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din cadrul administrației publice județene și locale** cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență se va executa prin cursuri în cadrul Centrului Zonal Craiova.

- **pregătirea conducătorilor instituțiilor publice și operatori economici** se execută prin:

- convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, cu conducătorii operatorilor economici și instituții publice organizată de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea;

- instruire, anual, cu durata de 4 - 6 ore, cu conducătorii/directorii de unități/instituții de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

Pregătirea membrilor comitetelor județene/al municipiului București și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice sau personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență

- pregătirea membrilor comitetului județean, comitetelor locale pentru situații de urgență se execută prin:

- un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2 - 4 ani (5 zile) organizat de Centrul Zonal de Pregătire Craiova;

- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-3 ore organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență.

- **pregătirea șefilor centrelor operative cu activitate temporară/inspectorilor de specialitate, cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor** se execută prin:

- o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, organizată de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (pentru municipii și orașe);

- un instructaj de pregătire, trimestrial, cu durata de 2 - 3 ore, organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (pentru municipii și orașe);

- un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore, pe centre de pregătire, organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (pentru comune).

- **pregătirea personalului centrelor operative cu activitate temporară** (de la municipii, orașe și comune) se execută printr-un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore, organizat de Centrul Operativ Județean, condus de președintele comitetului local pentru situații de urgență.

- **pregătirea personalului de specialitate din cadrul instituțiilor publice, serviciilor deconcentrate și operatorilor economici** se execută prin:

- un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (inițiere sau perfecționare), organizat de Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani;

- un instructaj de pregătire, trimestrial, cu durata de 2 - 3 ore, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea

- **pregătirea celulelor de urgență** din cadrul operatorilor economici clasificați din punctul de vedere al riscurilor se execută prin:

- un instructaj de pregătire, trimestrial, cu durata de 2-3 ore, condus de șeful celulei de urgență;

- convocare de pregătire, anual, cu durata de 2-4 ore organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (numai cu șefii celulelor de urgență).;

- un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore, organizat de celulele de urgență.

- **pregătirea șefilor serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență** se execută prin:

- un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2 - 4 ani (10 -15 zile), organizat de Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani (pentru S.V.S.U./S.P.S.U.);

- o convocare de pregătire, trimestrială, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (pentru SVSU);

- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore, organizat de președinții comitetelor pentru situații de urgență (pentru SVSU);

- o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea (pentru SPSU);

- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore, organizat de conducătorii operatorilor economici (pentru SPSU).

- **pregătirea personalului component al serviciilor publice voluntare și private** pentru situații de urgență se execută prin :

- ședință teoretic-aplicativă, cu durata de 2-3 ore, condusă de șeful serviciului voluntar și privat pentru situații de urgență, lunar - municipii și orașe, trimestrial – pentru comune, condusă de șefii serviciilor voluntare/private;

- ședință practic-demonstrativă, lunar, cu durata de 1-2 ore, condusă de șeful serviciului voluntar și privat pentru situații de urgență, lunar - municipii și orașe, trimestrial – comune, condusă de șefii serviciilor voluntare/private.

- **populația** se instruește prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență, prin intermediul mass-media și prin acțiunile organizațiilor neguvernamentale, potrivit specificului acestora.

Pregătirea în unități și instituții de învățământ

- **Pregătirea preșcolarilor, elevilor și studenților** se organizează și se desfășoară în baza Protocolului privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior încheiat între Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Ministerul Internelor și Reformei Administrative prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea și Inspectoratul Județean Școlar Valcea.

Pregătirea preșcolarilor și elevilor se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ.

Prescolarii desfășoară **saptamanal** (30 minute- 1 ora) activități teoretic aplicative și **lunar** un antrenament (30 minute), conduse de personalul didactic desemnat să execute pregătirea.

Elevii desfășoară **semestrial** cel puțin un antrenament practic privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți, alte activități de pregătire în baza protocolurilor încheiate cu inspectoratul județean.

Studenții și cursanții colegiilor se instruiesc în cadrul disciplinelor de învățământ, cu respectarea autonomiei universitare, prin integrarea cunoștințelor de specialitate și prin activități de antrenare privind modul de protecție și de acțiune în cazul producerii situațiilor de urgență generate de principalele tipuri de risc. Aceștia desfășoară **semestrial** cel puțin un antrenament practic.

Planificarea anuală a acestor activități se întocmește de fiecare unitate/instituție de învățământ și se avizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.

Periodic se organizează și desfășoară concursuri cu tematică de protecție civilă – „Cu viața mea apăr viața”, respectiv de prevenire și stingere a incendiilor – „Prietenii pompierilor”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare, elaborate, în parteneriat, de către Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

De asemenea, Palatele copiilor organizează activități în domeniul artistic, sportiv și tehnic cu specific de protecție civilă.

Comunitățile de elevi și studenți se instruiesc și prin participarea la exercițiile și activitățile practice organizate și conduse de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Valcea.

În anul 2017, la stabilirea bugetelor alocate pregătirii, lunile ianuarie și decembrie sunt prevăzute pentru finalizarea documentelor de planificare și evaluare, respectiv pentru organizarea următorului an de pregătire.

VI. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Craiova
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență General Magheru al județului Valcea
 - conform Anexei nr. 4 la Planul de Pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 în județul Valcea.

VI.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

- Centrul de instruire pentru geniu, EOD și apărare CBRN "Panait Donici"
(B-dul Tudor Vladimirescu, nr. 31, Rm. Vâlcea).

VII. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGATIREA SERVICIILOR VOLUNTARE ȘI PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

- conform Anexei nr. 5 și 6 la Planul de Pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 în județul Valcea

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Documente de evidență care se întocmesc la nivelul comitetelor județene/locale pentru situații de urgență și la nivelul instituțiilor/operatorilor economici:

Pentru buna desfășurare a activităților de pregătire, comitetele pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici vor întocmi următoarele documente:

1. Planul propriu de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017, **avizat** de Inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea;

Termen: 28 februarie 2017

2. Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarul) sau decizia șefului celei de urgență (directorul, managerul instituției publice, operatorului economic) privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2016;

Termen: 10 martie 2017

3. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență pe niveluri de competență și categorii de personal (tabelară);

4. Întocmirea concepției exercițiilor de evacuare în domeniul situațiilor de urgență

Termen: Cu 20 zile înainte de desfășurarea exercițiului

5. Tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate;

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se întocmește numeric, semestrial, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea, până la data de **15 iunie** și **15 noiembrie 2017**.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Pentru desfășurarea pregătirii în bune condiții în domeniul situațiilor de urgență, asigurarea logistică și financiară se asigură de către :

- județ – Consiliul Județean ;
- localități urbane și rurale – Consiliile locale ;
- instituțiile publice și agenții economici – din bugetele proprii ;
- prin fonduri derulate prin organizații neguvernamentale.

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a). acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;
- b). executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- c). corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;
- d). crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Sediile și utilitățile necesare serviciilor voluntare, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt puse la dispoziție de consiliile locale, în condițiile legii.

Spațiile se dotează cu telefon și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor serviciului.

Personalul serviciilor voluntare se antrenează, după caz:

a). în poligoanele de antrenament proprii, dotate cu aparate, utilaje, aparatură și echipamente specifice intervenției în situații de urgență, inclusiv pentru concursurile profesionale prin grija comitetelor locale pentru situații de urgență;

b). în poligoanele de antrenament ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al Județului Valcea.

Întreținerea și repararea autospecialelor și utilajelor serviciilor voluntare se fac, după caz, în ateliere proprii dotate cu utilaje și materiale adecvate lucrărilor executate sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

Intocmit,

**PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI BĂILE GOVORA**

**Primar,
MIHAI MATEESCU**



Anexa nr. 1 la Planul de Pregătire al localității Băile Govora, Județul Vâlcea

IV. P L A N I F I C A R E A

PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL, ÎN ANUL 2017

Nr. crt.	Participant(î)	Forma de pregătire (durata)	Cine organizează pregătirea/cine răspunde	Person al planificat	LUNA																													
					IAN		FEB		MART		APR		MAI		IUN		Total Sem. I		IUL		AUG		SEPT		OCT		NOV		DEC		Total Sem. II		Total Genera	
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R

I. PREGĂTIREA PERSONALULUI DE CONDUCERE

1	Președintele C.L.S.U.	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, 5 zile	CNPPMSU/ Centrul Zonal de Pregătire Craiova																								
2	Secretarul C.L.S.U.																										
3	Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență	Un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore	Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului	1						1	1														1		

II. PREGĂTIREA MEMBRILOR COMITETULUI LOCAL ȘI ȘEFUL CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ

4	Membrii comitetului pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, semestral, cu durata de 2-3 ore	Comitetul Local pentru Situații de Urgență	15							1														1		2
5	Șeful centrului operativ cu activitate temporară (secretarul)/ Inspector de protecție civilă	Un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore	Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului	1		1					1														1		
6	Cadrul tehnic cu atribuții în domeniul sit. De urg. Incadrati potrivit OMAI 106/2007	Un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore	Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului	1		1					2		1						1						2		4
7	Personalul centrului operativ cu activitate temporară	Antrenament de specialitate, bilunar, cu durata de 2-4 ore	Centrul Operațional Județean	1		1					1														1		

III. PREGĂTIREA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

[illegible]

V. PREGĂTIREA PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR

[illegible]

Nr. crt.	Participant(i)	Forma de pregătire (durata)	Cine organizează pregătirea/cine răspunde	Person al planificat	L U N V S																														
					IAN		FEB		MART		APR		MAI		IUN		Total Sem. I		IUL		AUG		SEPT		OCT		NOV		DEC		Total Sem. II		Total General		
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	%
20		Campania de prevenire „O casa sigura, o viata in plus”																																	

Intocmit,
VICEPRIMAR
FLORINEL TRUȘCĂ



IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate în anul 2017

NR. CRT	TIPUL	DATA	TEMA	CINE CONDUCE
1.*	EXERCİȚIU DE ÎNȘTIINȚARE - ALARMARE	16.03.2017	Alunecări de teren	ISUJ CLSU
2.	Antrenament bilunar	07.07.2017	-	CLSU
3.	Concursurile profesionale ale SVSU/SPSU	09.06.2017	-	ISUJ

* Se întocmește concepția exercițiilor de înștiințare - alarmare în domeniul situațiilor de urgență de către șeful S.V.S.U. și se înaintează către Inspectoratul pentru Situații de Urgență General Magheru al județului Vâlcea, pentru **AVIZARE**.

Termen: Cu 20 de zile înainte de desfășurarea exercițiului

Intocmit,
VICEPRIMAR
FLORINEL TRUȘCĂ



VII. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Scopul pregătirii:

- Însușirea temeinică de către membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor.
- Perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a grupelor /echipajelor de intervenție și a celor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea.
- Cunoașterea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor din dotarea serviciului.

Temele de pregătire sunt cu titlu orientativ, iar tematica poate fi completată și cu alte teme, în funcție de riscurile identificate în plan teritorial, precum și nevoilor de pregătire ale membrilor serviciului.

IANUARIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Cauzele de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor de incendiu, starea de pericol și pericolul de incendiu.

Tema nr. 2 (30 min) – Legislație: Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor modificată cu Legea 170/2015 și Legea 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată cu Legea nr.212/2006 (prevederi referitoare la serviciile voluntare pentru situații de urgență)

Tema nr. 3 (1 h) – Incendiul și fenomenele ce-l însoțesc (arderea, tipuri de ardere, căldura, transmiterea căldurii, efecte negative ale produșilor de ardere). Procedee și substanțe de stingere a incendiilor.

Tema nr. 4 (30 min) – Dezastre; definiție, clasificare, efecte, măsuri de prevenire și de protecție .

Tema nr. 5 (30 min) – Cercetarea și observarea de protecție civilă, rol, loc și misiuni.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (30 min) – Operațiuni pentru pregătirea și desfășurarea intervenției. (cu aplicare la una dintre ipotezele conținute în planurile de intervenție).

Tema nr. 2 (1h) Activitatea Grupei de cercetare în acțiunea de cercetare a terenului în zona de distrugeri, contaminată radioactiv, chimic sau biologic.

FEBRUARIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Descrierea, funcționarea și întreținerea mijloacelor tehnice de stingere a incendiilor din dotarea agenților economici/instituțiilor (stingătoare carosabile sau portabile cu pulbere, spumă aeromecanică, CO₂). Clasificarea acestora după capacitate, substanțe stingătoare, mod de utilizare, simbol.

Tema nr. 2 (1 h) – Organizarea Serviciului Voluntar Pentru Situații de Urgență. Misiunile și compunerea S.V.S.U.

Tema nr. 3 (1 h) – Operațiuni pentru pregătirea și desfășurarea intervenției.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (15 min) – Organizarea grupelor la autospecialele de lucru cu apă și spumă.

Tema nr. 2 (45 min) – Tehnica evacuării fumului, întreruperii curentului electric și a gazelor. Protejarea construcțiilor și materialelor față de acțiunea distructivă a apei.

Tema nr. 3 (30 min) – Procedee și metode de intervenție pentru salvarea persoanelor în cazul producerii unui accident chimic

MARTIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Clasificarea materialelor din punct de vedere al combustibilității. Riscul de incendiu, categoria pericolului de incendiu și gradul de rezistență la foc. Noțiuni despre construcții și elemente de construcții.

Tema nr. 2 (1 h) – Salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și spații înguste, metode, procedee de salvare. Descoperirea, identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportul răniților.

Tema nr. 3 (1 h) – Salvarea în cazuri speciale – persoane electrocutate, cazute în canale, gropi sau afectate de alte accidente

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (20 min) – Mijloace de protecție individuală. Antrenament în utilizarea mijloacelor de protecție individuală din dotare.

Tema nr. 2 (40 min) – Stingerea incendiilor în condiții deosebite (Stingerea incendiilor pe timp de vânt puternic; stingerea incendiilor pe timp de noapte - cu aplicare la una dintre ipotezele conținute în planul de intervenție la incendiu).

Tema nr. 2 (30 min) – Modalități de anunțare și evacuare a populației în caz de dezastru.

APRILIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Pericole, cauze și măsuri de prevenire a incendiilor la clădiri cu aglomerări de persoane.

Tema nr. 2 (1h) – Protecția populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și factorilor de mediu în situații de urgențe civile.

Tema nr. 3 (1h) – Cunoașterea și clasificarea diferitelor tipuri de dezaastre ce pot afecta teritoriul județului.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea practică a unei aplicații simple de stingere la un complex comercial, cu prezentarea de către instructor a tehnicii securității servanților.

Tema nr. 2 (30 min) – Cunoașterea detectoarelor pentru detectarea eventualilor supraviețuitori aflați sub dărâmături.

MAI

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Reguli și măsuri de p.s.i. Focul deschis. Fumatul.

Tema nr. 2 (30 min) – Instalații de alimentare cu apă : hidranți interiori și exteriori.

Tema nr. 3 (1 h) – Organizarea și ducerea acțiunilor de intervenție pentru limitarea și înlăturarea urmărilor provocate de dezaastre.

Tema nr. 4 (1 h) – Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (1,5h) – Învățare și antrenament în executarea probelor de concurs ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.

IUNIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Legislație: prevederi ale actelor normative prin care se stabilesc contravențiile în domeniul situațiilor de urgență.

Tema nr. 2 (30 min) – Reguli de prevenire a incendiilor pentru perioadele caniculare sau secetoase.

Tema nr. 3 (1 h) – Împrejurările în care se impune acordarea primului ajutor sanitar.

Tema nr. 4 (1 h) – Particularitățile acordării primului ajutor pe timpul intervenției la dezastre.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Caracteristicile stingerii incendiilor la sectoare agrozootehnice, magazine, depozite de cereale, baze furajare, etc. Executarea unei aplicații simple pentru stingerea incendiilor la un punct de recoltare a cerealelor – unde este cazul. (SVSU din zona de munte vor executa aplicație de stingere la un obiectiv de prelucrare primară a lemnului).

Tema nr. 2 (30 min) – Cunoașterea aparatelor electrice de tăiat și perforat beton și armături metalice.

IULIE

1. Ședința teoretic – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Legislație: Norma generală de prevenire a incendiilor.

Tema nr. 2 (1 h) – Mijloace improvizate pentru trecerea peste cursurile de apă.

Tema nr. 3 (1 h) – Mijloace speciale pentru trecerea peste cursurile de apă.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea aplicației simple de stingere la un grup de locuințe.

Tema nr. 2 (30 min) – Metode de localizare și înlăturare a avariilor la rețele (electrice, gaze, apă, canal, termice, etc.) care pun în pericol viața oamenilor și bunurile materiale.

AUGUST

1. Ședința teoretic – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Reguli și măsuri de p.s.i. specifice punctelor de distribuție butelii de g.p.l.

Tema nr. 2 (30 min) – Substanțe de stingere : clasificare, compoziție chimică, mod de utilizare, eficiența stingerii.

Tema nr. 3 (1 h) – Mijloace de protecție individuală

Tema nr. 4 (1 h) – Date generale despre substanțele toxice industriale.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea unei aplicații de stingere – la un punct de distribuție butelii de g.p.l.

Tema nr. 2 (30 min) – Procedee de transport a răniților fără brancardă.

SEPTEMBRIE

1. Ședința teoretic – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Metodologia executării controlului de prevenire a incendiilor la gospodăriile populației.

Tema nr. 2 (1 h) – Primul ajutor în caz de înec, insolație, degerături, arsuri și electrocutări.

Tema nr. 3 (1 h) – Primul ajutor și autoajutorul sanitar în cazul hemoragiilor.

2. Ședința practic - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea unei aplicații de stingere la o unitate de învățământ.

Tema nr. 2 (30 min) – Așezarea corectă a unui rănit pe brancardă și fixarea lui cu ajutorul chingilor.

OCTOMBRIE

1. Ședința teoretic – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min). – Cunoașterea autospecialelor/utilajelor de intervenție din dotarea serviciului. Măsuri specifice pentru protejarea tehnicii, instalațiilor și echipamentelor de intervenție pe timpul sezonului rece.

Tema nr. 2 (30 min) – Reguli și măsuri de p.s.i. în sezonul rece.

Tema nr. 3 (1 h) – Factori perturbatori a stării psihice pe timpul intervenției, modalități de manifestare,

Tema nr. 4 (1 h) – Rezistența psihică. Posibilități și limite ale acestora în condițiile intervenției la dezastre.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea unei aplicații de stingere la o un obiectiv cultural (casa de cultură sau cămin cultural).

Tema nr. 2 (30 min) – Procedee de marcarea a raionului, zonei, sectorului în care se acționează.

NOIEMBRIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (1 h) – Noțiuni generale referitoare la instalațiile de încălzire și măsurile de prevenire a incendiilor la utilizarea acestora.

Tema nr. 2 (1 h) – Norme tehnice privind amplasarea adăposturilor de protecție civilă. Modalități de construcție

Tema nr. 3 (1 h) – Reguli de exploatare și întreținere a instalații din P.C. și adăposturi.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Stingerea incendiilor pe timp cu temperaturi scăzute - cu aplicare la una dintre ipotezele conținute în planul de intervenție.

Tema nr. 2 (30 min) – Metode și procedee pentru salvarea persoanelor de la înălțime, cunoașterea dispozitivului de ridicat și tractat greutate.

DECEMBRIE

1. Ședința teoretică – aplicativă

Tema nr. 1 (30 min) – Cauzele de incendiu și prevenirea lor. Cauze de incendiu de natură electrică.

Tema nr. 2 (30 min) – Pericole, cauze și măsuri de P.S.I. specifice sărbătorilor de iarnă.

Tema nr. 3 (1 h) – Transportul, hrănirea și cazarea sinistraților în caz de dezastre.

Tema nr. 4 (1 h) – Logistica acțiunilor de intervenție în situații de dezastre.

2. Ședința practică - demonstrativă

Tema nr. 1 (1 h) – Executarea unei aplicații de stingere la o instituție de cult (mănăstire, biserică, casă de rugăciune etc).

Tema nr. 2 (30 min) – Procedee și metode de intervenție în cazul inundațiilor pentru salvarea persoanelor și bunurilor materiale.

Intocmit ,
VICEPRIMAR
FLORINEL TRUȘCĂ

Anexa nr. 4 la Planul de Pregătire în anul 2017 al oraşului Băile Govora**Evidenţa participării la activităţile de pregătire în anul 2017****A. Organizate la Centrul Naţional de Perfecţionare a Pregătirii pentru Managementul Situaţiilor de Urgenţă**

Nr. crt.	Funcţia	Nume, prenume	Forma de pregătire/SERIA	Perioada
-	-	-	-	-

B. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire Craiova

Nr. crt.	Funcţia	Nume, prenume	Forma de pregătire/SERIA	Perioada
1	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

C. Organizate de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „General Magheru” al judeţului Valcea

Nr. crt.	Funcţia	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada
1	Primar	Mateescu Mihai	Instructaj de pregătire, anual, 4 ore	Iunie-2017
2	Secretar	Gugu Cristinel	Instructaj de pregătire, anual, 4 ore	Februarie-2017
3	Şef SVSU	-	Instructaj de pregătire, anual, 4 ore Instructaj de pregătire, anual, 6 ore	Februarie-2017 Mai-2017 Iulie-2017 Octombrie-2017

D. Organizate la nivelul oraşului Băile Govora

Nr. crt.	Funcţia	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada/data	Cine conduce
1	Membru CLSU	Truşcă Florinel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie-2016	Primar
2	Membru CLSU	Gugu Cristinel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
3	Membru CLSU	Călinescu Puiu Dorel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
4	Membru CLSU	Floricea Cristina	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
5	Membru CLSU	Mecu Mihai Mircea	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
6	Membru CLSU	Handolescu Mihai	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
7	Membru CLSU	Zotica Nicolae	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
8	Membru CLSU	Constantinescu Mircea	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
9	Membru CLSU	Terpu Cosmin Nicolae	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
10	Membru CLSU	Pavelescu Gheorghe Camelia	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar

11	Membru CLSU	Călinoiu Elena	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
12	Membru CLSU	Răduț Fota Mihaela	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
13	Membru CLSU	Cojocaru Dumitru	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
14	Membru CLSU	Dinca Andreea	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Mai, Octombrie	Primar
1	Șef SVSU	-	Instructaj de pregătire, durată 2-4 ore	Martie, Septembrie-2016	Primar
2	Membru SVSU	Constantinescu Mircea	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie-2017	Șef SVSU
3	Membru SVSU	Zotica Niolae	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
4	Membru SVSU	Mecu Mihai	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
5	Membru SVSU	Rădescu Ion	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
6	Membru SVSU	Dițoiu Marin	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
7	Membru SVSU	Crețu Marius	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
8	Membru SVSU	Niculescu Viorel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
9	Membru SVSU	Guță Gabriel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
10	Membru SVSU	Terpu Nicolae Cosmin	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
11	Membru SVSU	Mihai Constantin	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
12	Membru SVSU	Diaconu Dumitru Daniel	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
13	Membru SVSU	Peleșca Diaconescu Mihai	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
14	Membru SVSU	Cruceru Mihai	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
15	Membru SVSU	Cruceru Ion	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
16	Membru SVSU	Goran Ion	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
17	Membru SVSU	Floriceș Cristina	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
18	Membru SVSU	Costescu Georgiana	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
19	Membru SVSU	Roșu Claudiu	Instructaj de pregătire, durată 2-3 ore	Februarie, Aprilie, August, Octombrie	Șef SVSU
1	Salariat	Gugu Crstinel	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
2	Salariat	Dinca Andreea	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
3	Salariat	Raduț Fota Mihaela	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
4	Salariat	Păunescu Ana	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
5	Salariat	Calinoiu Elena	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
6	Salariat	Zotica Nicolae	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
7	Salariat	Terpu Cosmin	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
8	Salariat	Costantinescu Mircea	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar

9	Salariat	Mecu Mihai Mircea	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
10	Salariat	-	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
11	Salariat	Dițoiu Marin	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
12	Salariat	Dolfi Valentin	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
13	Salariat	Dolfi Mihaela	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
14	Salariat	Andrei Roxana	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
15	Salariat	Deaconu Gabriela	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
16	Salariat	Mihai Constantin	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
17	Salariat	Pirvu Iuliana Maria	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
18	Salariat	Dicu Nicolae	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
19	Salariat	Alexie Maria	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
20	Salariat	Bercea Denisa Mihaela	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
21	Salariat	Costantinescu Elena	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
22	Salariat	Băjenaru Elena	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
23	Salariat	Butănescu Elena	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
24	Salariat	Cucu Maria	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
25	Salariat	Goran Ion	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
26	Salariat	Ion Elena	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
27	Salariat	Melcescu Iuliana	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
28	Salariat	Militaru Maria	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
29	Salariat	Peleșca Diaconescu Mihai	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
30	Salariat	Peleșca Diaconescu Rodica	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
31	Salariat	Roșu Claudiu	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
32	Salariat	Cruceru Ion	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
33	Salariat	Guță Gabriel	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
34	Salariat	Diaconu Dumitru Daniel	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
35	Salariat	Cruceru Ion Mihai	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
36	Salariat	Mănoiu Florian	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar
37	Salariat	Croitoru Remus	Instructaj de pregătire, durată 1-2 ore	Iunie 2017	Primar

Intocmit ,
VICEPRIMAR
FLORINEL TRUȘCĂ

